

## ALLEGATO 3

# Abilitazione al Bando del Mercato Elettronico Fornitori

## Pagina iniziale

Dalla Home page del sito, mediante il link **BANDI e AVVISI** è possibile accedere alla sezione Mercato Elettronico ed inoltrare all'Agenzia regionale Intercent-ER (di seguito Agenzia) la domanda di abilitazione al Bando.

La procedura di partecipazione al Mercato Elettronico, comporta la pubblicazione di un Bando di abilitazione contenente le categorie merceologiche presenti sul Mercato Elettronico dell'Agenzia e i requisiti richiesti ai fornitori interessati a partecipare.

Si ricorda che per la partecipazione al Mercato Elettronico è richiesto il possesso della firma digitale e di un PC collegato ad internet, dotato di browser Internet explorer 5 o superiore.

The screenshot shows the homepage of the Intercent-ER website. At the top, there is the Intercent-ER logo and the text 'Agenzia regionale per l'acquisto di beni e servizi'. To the right is the logo for the Regione Emilia-Romagna. Below the header is a navigation bar with links: 'CONTATTACI | MAPPA | HELP | GLOSSARIO | FAQ | LINK | ACCESSIBILITA' | NOTE LEGALI | CREDITS'. A search bar is present with the text 'RICERCA' and 'RICERCA AVANZATA >'. Below the search bar are tabs for 'REGIONE ED ENTI REGIONALI', 'SANITA'', 'ENTI LOCALI', 'ALTRI ENTI', and 'FORNITORI'. On the left side, there is a vertical menu with categories: 'Informazioni', 'Strumenti di acquisto', 'Servizi on line', 'Normativa e Giurisprudenza', and 'Rassegna Stampa'. The 'BANDI e AVVISI' link is circled in red. The main content area features a large banner with the text 'Vuoi acquistare con noi?' and 'intercent-ER'. Below the banner are several sections: 'Novità' (with a link to 'Pubblicato il primo bando di gara di Intercent-ER per il noleggio di fotocopiatrici!'), 'Eventi' (with a link to 'Intercent-ER interviene al convegno sugli Appalti Pubblici...'), 'Comunità' (with a link to 'Entra nel forum'), and 'Gruppi di Acquisto' (with a link to 'Vai ai Gruppi di Acquisto >').

## Abilitazione al bando

L'abilitazione al bando permette al fornitore di ricevere le chiavi d'accesso al sistema e di ottenere un indirizzo di posta elettronica sul quale ricevere le comunicazioni inerenti l'attività sulla piattaforma. L'abilitazione ad un bando di mercato elettronico è consentita esclusivamente alle singole imprese ed avviene mediante la compilazione dell'apposito *form* disponibile *on-line* nella sezione "Bandi e Avvisi". Tale *form* richiede al fornitore di indicare i dati relativi al legale rappresentante ed i dati relativi all'impresa. Oltre all'inserimento di tali dati può essere richiesta l'*upload* di eventuali dichiarazioni aggiuntive disponibili sul sito.

Per abilitarsi al bando è necessario accedere mediante il link: **MERCATO ELETTRONICO**



The screenshot displays the website for Intercent-ER, the regional agency for the purchase of goods and services in the Emilia-Romagna region. The page is titled "Bandi e Avvisi" (Tenders and Notices). The main content area contains a description of the section and a list of links categorized into "Gare Telematiche" (E-te tenders) and "Gare Tradizionali" (Traditional tenders). The link "Mercato elettronico" (Electronic market) is circled in red, indicating the path to the electronic market section. The left sidebar contains a navigation menu with various categories, and the top navigation bar includes search and contact options.

intercent-ER  
Agenzia regionale per l'acquisto di beni e servizi

Regione Emilia-Romagna

Call Center 800 998 292

CONTATTACI | MAPPA | HELP | GLOSSARIO | FAQ | LINK | ACCESSIBILITA' | NOTE LEGALI | CREDITS

RICERCA [input] RICERCA AVANZATA > CATALOGO PRODOTTI

REGIONE ED ENTI REGIONALI | SANITA' | ENTI LOCALI | ALTRI ENTI | FORNITORI

Informazioni

Chi siamo  
Cosa facciamo  
Guida all'uso del sistema  
Regolamento del sistema

Strumenti di acquisto

Convenzioni  
Mercato elettronico

Servizi on line

Gare Telematiche  
Gruppi di Acquisto  
Rilevazione Fabbisogni  
Osservatorio Acquisti  
Elenco Fornitori  
Sezione Documentale

**BANDI e AVVISI** [+]

Programma Attività

Home > Bandi e Avvisi

### Bandi e Avvisi

In questa sezione viene inserita tutta la documentazione relativa alle iniziative di Intercent-ER quali convenzioni, gare telematiche e mercato elettronico.

- [Gare Telematiche](#)
  - [Acquisto Personal Computer Desktop](#)
  - [Acquisto Personal Computer Notebook](#)
- [Mercato elettronico](#)
  - [Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia](#)
- [Gare Tradizionali](#)
  - [Aghi, siringhe, aghi cannula e tappi per catetere](#)
  - [Fornitura di carta in risme](#)
  - [Fornitura vestiario, calzature, DPI e accessori](#)
  - [Fornitura arredi per uffici](#)
  - [Fornitura strumenti](#)

Per procedere all'abilitazione selezionare la categoria merceologica alla quale ci si vuole abilitare. In tal modo inizia il processo di abilitazione.

The screenshot shows the website of the Agenzia regionale per l'acquisto di beni e servizi of the Regione Emilia Romagna. The page is titled 'Mercato Elettronico' and contains the following elements:

- Header:** 'Regione Emilia Romagna' logo, navigation links (CONTATTACI, MAPPA, HELP, GLOSSARIO, FAQ, LINK, ACCESSIBILITA', NOTE LEGALI, CREDITS), a search bar with 'RICERCA' and 'RICERCA AVANZATA >', and a 'CATALOGO PRODOTTI' link.
- Navigation:** 'REGIONE ED ENTI REGIONALI', 'SANITA'', 'ENTI LOCALI', 'ALTRI ENTI', and 'FORNITORI' tabs.
- Left Sidebar:** 'Informazioni' (Chi siamo, Cosa facciamo, Guida all'uso del sistema, Regolamento del sistema), 'Strumenti di acquisto' (Convenzioni, Mercato elettronico), 'Servizi on line' (Gare Telematiche, Gruppi di Acquisto, Rilevazione Fabbisogni, Osservatorio Acquisti, Elenco Fornitori, Sezione Documentale), 'BANDI e AVVISI', 'Programma Attività', 'Normativa e Giurisprudenza', 'Rassegna Stampa', and 'Web Mail'.
- Main Content:** 'Home > Bandi e Avvisi > Mercato Elettronico'. The title 'Mercato Elettronico' is followed by the text: 'Il Mercato Elettronico della Regione Emilia Romagna prevede due modalità di acquisto:'.
  - Mercato Elettronico Prodotti:** per essere abilitati al Mercato Elettronico Prodotti, i Fornitori devono presentare il Catalogo dei prodotti, conforme a quanto previsto nei Capitolati Tecnici allegati ai bandi di abilitazione. In tal caso le Amministrazioni potranno acquistare i prodotti secondo due modalità:
    - Ordini Diretti. Le Amministrazioni effettuano ordini di prodotti a Catalogo alle condizioni ivi previste.
    - Richieste di Offerta. Le Amministrazioni possono richiedere a uno o più Fornitori condizioni migliorative rispetto a quelle previste dal Catalogo.
  - Mercato Elettronico Fornitori:** per abilitarsi i Fornitori devono dimostrare il possesso dei requisiti soggettivi previsti nei Bandi di Abilitazione. Le Amministrazioni potranno quindi richiedere ai Fornitori offerte per prodotti inerenti le categorie merceologiche oggetto del presente Bando, all'uopo specificando le caratteristiche dei prodotti attraverso la piattaforma telematica.

L'Abilitazione al Mercato Elettronico Prodotti comporta l'automatica abilitazione del Fornitore al Mercato Elettronico Fornitori.
- Footer:** 'BANDI DI ABILITAZIONE' section with a red oval highlighting the category 'Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia'. A red arrow points to this category with the label 'ESEMPIO'.

Una volta entrati nella sezione dedicata alla descrizione dell'iniziativa scelta, è necessario cliccare su uno dei due link per richiedere l'abilitazione.

The screenshot shows the website of intercent-ER, the regional agency for the purchase of goods and services in the Emilia-Romagna region. The page is titled "Descrizione dell'iniziativa 'Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia'". The main content describes the first tender published by intercent-ER for the authorization of suppliers to the electronic market of the Region of Emilia-Romagna. Two links are provided for requesting authorization: "Abilitazione ME Fornitori" (circled in red) and "Abilitazione ME Prodotti". The page also includes a sidebar with various services and a search bar at the top.

intercent-ER  
Agenzia regionale per l'acquisto di beni e servizi

Regione Emilia-Romagna

Call Center 800 998 292

CONTATTACI | MAPPA | HELP | GLOSSARIO | FAQ | LINK | ACCESSIBILITA' | NOTE LEGALI | CREDITI

RICERCA [input] RICERCA AVANZATA > CATALOGO PRODOTTI

REGIONE ED ENTI REGIONALI SANITA' ENTI LOCALI ALTRI ENTI FORNITORI

Home > Bandi e Avvisi > Mercato Elettronico > Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia

## Descrizione dell'iniziativa "Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia"

Intercent-ER ha pubblicato il primo bando, ai sensi del D.P.R. 101/2002, per l'abilitazione dei fornitori al mercato elettronico della Regione Emilia-Romagna riguardante la categoria merceologica "Prodotti e accessori informatici e Sistemi e Apparati di telefonia". Le Imprese potranno decidere se abilitarsi al:

- Mercato elettronico fornitori: in tal caso le Imprese dovranno richiedere l'abilitazione attraverso il processo attivabile cliccando su [Abilitazione ME Fornitori](#), firmando digitalmente il modulo di richiesta generato automaticamente dalla piattaforma alla fine del processo di abilitazione. Le istruzioni per la richiesta di abilitazione al ME fornitori sono riportate al link [Guida alla richiesta di abilitazione ME Fornitori](#).
- Mercato elettronico prodotti: in tal caso le Imprese dovranno richiedere l'abilitazione attraverso il processo attivabile cliccando su [Abilitazione ME Prodotti](#). In questo caso, oltre alla richiesta di abilitazioni, le Imprese dovranno allegare anche i cataloghi dei prodotti che intendono pubblicare. Tali cataloghi dovranno essere predisposti utilizzando i modelli scaricabili al link [Cataloghi prodotti](#) facendo attenzione a non modificarne la struttura. Le istruzioni per la richiesta di abilitazione al ME

[Abilitazione ME Fornitori](#)

[Abilitazione ME Prodotti](#)

[Cataloghi prodotti](#)

[Guida alla richiesta di abilitazione ME Fornitori](#)

[Guida alla richiesta di abilitazione ME Prodotti](#)

**BANDI e AVVISI**

Programma Attività

Normativa e Giurisprudenza

Rassegna Stampa

Web Mail

Con il contributo di

Ministero per l'Innovazione e le Tecnologie

Se si è un utente non registrato, selezionare la casella corrispondente e cliccare il tasto **CONTINUA**.


Se si è un utente già registrato inserire *user-id* e *password* per autenticarsi e poi cliccare su **CONTINUA**.

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "http://dbts214.intercent.it:7778 - INTERCENT-ER Agenzia regionale per l'acquisto di ...". The page title is "Abilitazione Fornitore". The main content area has a green header with the title and a light yellow background for the form. The form contains the following elements:

- Section header: **:: Bando di Mercato Elettronico Fornitori: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia**
- Instructional text: "Se sei già abilitato al sistema inserisci la tua Userid e password altrimenti clicca utente non registrato"
- Section header: **:: UTENTE REGISTRATO**
- Input fields: "Userid" and "Password" (both empty)
- Radio button:  **Utente non registrato** (circled in red)
- Footer text: "\* campi obbligatori" (left) and "continua >" (circled in red) and "<< esci" (right)

The browser's taskbar at the bottom shows the Internet Explorer icon and the text "Internet".

## Abilitazione al Bando: Il percorso di abilitazione per utente non abilitato.

Il percorso di registrazione si articola in nove passi. Per compilare il modulo di registrazione è necessario disporre anche dei seguenti dati: Partita Iva dell'impresa, numero di iscrizione al Registro delle imprese, durata dell'impresa, dati personali del legale rappresentante. Il legale rappresentante deve avere la firma digitale al fine di poter firmare il documento di richiesta di abilitazione. Inoltre in questo bando si richiede di allegare una dichiarazione aggiuntiva, firmata digitalmente, relativa alle diverse categorie merceologiche per le quali ci si vuole abilitare (Allegato 1). Per ragioni di sicurezza la sessione scade dopo trenta minuti. Con il pulsante **CONTINUA** o cliccando il link  si prosegue nella registrazione. Se si clicca il tasto **ESCI** il processo di registrazione si interrompe.

Nota: Per una comoda navigazione delle pagine del modulo di registrazione on line, ti consigliamo di selezionare la modalità di visualizzazione "a tutto schermo".

Importante: l'eventuale interruzione della procedura prima del suo completamento determinerà la cancellazione di tutti i dati inseriti.








http://dbts214.intercent.it:7778 - INTERCENT-ER Agenzia regionale per l'acquisto di ben...

### Abilitazione Fornitore

:: Abilitazione Bando di Mercato Elettronico Fornitori: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia

Benvenuto!  
In questa area puoi effettuare la tua domanda di abilitazione. Una volta abilitato potrai, attraverso userid e password accedere al sistema.

-  Inserimento Dati Anagrafici Impresa
-  Inserimento Dati Anagrafici Legale Rappresentante
-  Dichiarazione Disabili
-  Scegli la Password
-  Leggi il Riepilogo Informazioni
-  Inserimento dati specifici
-  Download documento di abilitazione
-  Upload documenti
-  Informazioni Aggiuntive

Attenzione: per compilare la domanda di abilitazione è necessario avere i seguenti dati: Partita Iva dell'Impresa, Numero di iscrizione al Registro delle Imprese, durata dell'impresa, dati personali del Legale rappresentante; se si dispone di tali informazioni premere continua altrimenti è opportuno effettuare la domanda in un secondo momento.  
Ti ricordiamo inoltre che la domanda di abilitazione generata al termine della procedura, dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa.  
L'interruzione della procedura prima del suo completamento determinerà la cancellazione di tutti i dati inseriti.

[Leggi l'informativa per la privacy](#) [continua >](#) [< esci](#)

## Abilitazione al Bando: Inserimento Dati Anagrafici Impresa

La prima parte del percorso di registrazione richiede l'inserimento dei dati anagrafici della impresa. I menù a tendina faciliteranno la compilazione dei campi. Ricordarsi che i campi con l'asterisco sono campi obbligatori.

Inserire il campo *Ragione Sociale*; selezionare dal menù a tendina il campo *Tipologia* di Impresa; inserire i campi *Partita IVA* e *Indirizzo* della sede legale.

A seguire tramite quattro menù a tendina indicare lo *Stato*, la *Regione*, la *Provincia* e il *Comune* relativi alla sede legale. Una volta selezionata la *Provincia*, viene automaticamente caricato l'elenco dei Comuni afferenti alla Provincia selezionata: dalla lista, selezionare il *Comune* di interesse. Il *CAP* è proposto in automatico dal sistema (una volta selezionato il Comune) ma è comunque modificabile.

Il campo *Stato* è preimpostato su 'Italia'.

Se si sceglie di valorizzare il campo *Stato* in modo diverso, verrà visualizzato – invece che Provincia, Regione e Comune – il campo *Località* che va valorizzato.

Inserire i campi *Telefono* e *Fax*.

Inserire i dati relativi all'iscrizione al Registro delle Imprese; in particolare valorizzare i campi *Num. di iscrizione* e *Registro delle imprese di*.

Inserire, inoltre, la data relativa alla *Durata dell'impresa fino al*: tale inserimento avviene tramite tre menù a tendina. Il primo indica il giorno, il secondo il mese, il terzo l'anno. In alternativa ci si può avvalere del menù a tendina per selezionare la durata illimitata o a tempo indeterminato dell'iscrizione dell'impresa al registro.

Se si vuole tornare indietro per visualizzare di nuovo la lista dei passi da eseguire per la abilitazione usare il pulsante **INDIETRO**. Con il pulsante **CONTINUA** si prosegue nella abilitazione. Se si preme il tasto **ESCI** il processo di registrazione si interrompe perdendo i dati finora inseriti.

## Abilitazione Fornitore

Abilitazione Bando di Mercato Elettronico Fornitori: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia:

Dati Anagrafici Impresa [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#)

Compila la scheda sottostante con i dati relativi alla tua impresa e premi [continua](#).

### :: INSERIMENTO DATI ANAGRAFICI IMPRESA

Ragione Sociale*	Tipologia*	Partita IVA*
<input type="text" value="DITTA U"/>	<input type="text" value="SPA"/>	<input type="text" value="00501611206"/>
Indirizzo della Sede Legale (via e numero civico)*		
<input type="text" value="VIA ROMA 5"/>		
Stato*	Regione*	
<input type="text" value="ITALIA"/>	<input type="text" value="EMILIA ROMAGNA"/>	
Provincia*	Comune*	
<input type="text" value="BOLOGNA"/>	<input type="text" value="BOLOGNA"/>	
CAP o codice postale*	Telefono *	Fax *
<input type="text" value="40100"/>	<input type="text" value="02155411"/>	<input type="text" value="02125474"/>

### :: ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE

Num. di iscrizione*	Registro delle imprese di*
<input type="text" value="124568987"/>	<input type="text" value="BOLOGNA"/>
Durata impresa fino al	oppure
<input type="text" value=""/> / <input type="text" value=""/> / <input type="text" value=""/>	<input type="text" value="DURATA ILLIMITATA O A TEMPO INDETERMINATO"/>

\* campi obbligatori

[«indietro](#) || [continua»](#) [« esci](#)

## **Abilitazione al Bando: Inserimento Dati Anagrafici Legale Rappresentante**

Successivamente, il percorso di abilitazione richiede l'inserimento dei dati anagrafici del legale rappresentante. A tal fine, una serie di menù a tendina aiutano a compilare i campi. Ricordarsi che i campi con l'asterisco sono campi obbligatori.

Selezionare dal menù a tendina il campo *Titolo*; inserire i campi *Nome* e *Cognome*; specificare il sesso.

L'inserimento della *Data di nascita* avviene tramite tre menù a tendina. Il primo indica il giorno, il secondo il mese, il terzo l'anno.

L'inserimento del *Luogo di nascita* avviene tramite quattro menù a tendina. Il primo indica lo *Stato*, il secondo la *Regione*, il terzo la *Provincia*, il quarto il *Comune*. In automatico il campo *Stato* è preimpostato a 'Italia'.

Se si sceglie di valorizzare il campo *Stato* in modo diverso, verrà visualizzato – invece che *Provincia*, *Regione* e *Comune* – il campo *Località* da valorizzare.

Inserire il campo *Codice fiscale*; selezionare dal menù a tendina l'*Incarico* all'interno dell'impresa; inserire il campo *Telefono* ed eventualmente il *Fax*.

Il Sistema assegna in automatico un indirizzo di posta elettronica al quale si potrà accedere tramite l'apposito servizio Web Mail disponibile in home page.

Se si vuole tornare indietro per correggere eventuali errori usare il pulsante **INDIETRO**. Con il pulsante **CONTINUA** si prosegue nell'abilitazione. Se si preme il tasto **ESCI** il processo di abilitazione s'interrompe perdendo i dati finora inseriti.

## Abilitazione Fornitore

Abilitazione Bando di Mercato Elettronico Fornitori: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia:

1 Dati Anagrafici Legale Rappresentante 3 4 5 6 7 8 9

Compila la scheda sottostante con i dati anagrafici del Legale Rappresentante e premi [continua](#).

### :: INSERIMENTO DATI ANAGRAFICI LEGALE RAPPRESENTANTE

Titolo Nome\* Cognome\* Data di nascita\* M C

DOTT.SSA FLAVIA SPINELLI 04 04 1970

#### LUOGO DI NASCITA

Stato\*  
ITALIA

Regione\*  
PUGLIA

Provincia\*  
BARI

Comune\*  
BARI

Telefono\*  
012551

Fax  
00225654

Codice fiscale\*  
SPNFLV70D44A662K

Incarico  
PRESIDENTE GDA

\* campi obbligatori

<< indietro || [continua](#) >> esci

## Abilitazione al Bando: Dichiarazione Disabili

Al passo che segue è necessario dichiarare se si è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

Ricordarsi che i campi con l'asterisco sono campi obbligatori.

Valorizzare il campo *Numero di dipendenti*.

Il Certificato di ottemperanza verrà richiesto in caso di aggiudicazione di una gara.

Se si vuole tornare indietro per correggere eventuali errori usare il pulsante **INDIETRO**. Con il pulsante **CONTINUA** si prosegue nella abilitazione. Se si clicca il tasto **ESCI** il processo di abilitazione s'interrompe perdendo i dati finora inseriti.

http://dbts214.intercent.it:7778 - INTERCENT-ER Agenzia regionale per l'acquisto di b...

### Abilitazione Fornitore

Abilitazione Bando di Mercato Elettronico Fornitori: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia:

1 2 **Dichiarazione Disabili** 4 5 6 7 8 9

Compila la scheda sottostante con la dichiarazione disabili e premi [continua](#).

#### :: DICHIARAZIONE DISABILI

L'impresa richiedente è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex Art. 17 L.68/99?

\* SI  NO

Numero di dipendenti\*

\* campi obbligatori

<indietro || continua> < esci

Internet

## **Abilitazione al Bando: Scegliere la Password**

Dopo aver inserito i dati anagrafici è necessario specificare la Password e il PIN che consentirà l'accesso alle sezioni riservate del portale. Il codice utente (user id) viene generato in automatico dal sistema a partire dai dati anagrafici che sono stati precedentemente inseriti. La lettera **F** indica che l'utente è un Fornitore.

Il codice utente generato non potrà essere cambiato in futuro.

La password dovrà rispettare alcune regole di sicurezza specificate nella pagina. Il rispetto di queste semplici regole permetterà di creare una Password e un PIN meno intuitivi e pertanto con un livello di sicurezza superiore. La password potrà essere successivamente cambiata.

Il PIN dovrà rispettare il formato specificato nella pagina.

La domanda e la relativa risposta segreta serviranno in caso di smarrimento della password.

Se si vuole tornare indietro per correggere eventuali errori usare il pulsante **INDIETRO**. Con il pulsante **CONTINUA** si prosegue nella abilitazione. Se si clicca il tasto **ESCI** il processo di abilitazione s'interrompe perdendo i dati finora inseriti.

## Abilitazione Fornitore

Abilitazione Bando di Mercato Elettronico Fornitori: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia:

1 2 3 Scegli la Password 5 6 7 8 9

Compila la scheda sottostante con i codici di accesso e premi **continua**.

Il tuo Codice Utente è **F\_FLAVIA\_SPINELLI\_375**

La Password deve essere composta da almeno un numero, una lettera maiuscola, una lettera minuscola e deve avere una lunghezza compresa tra 8 e 12 caratteri.

Il PIN deve essere composto da un stringa numerica di 5 caratteri.

Inserisci una domanda segreta e la relativa risposta (da te inventate); ti serviranno, in caso di smarrimento del PIN o della password per recuperarli.

### :: SCELTA PASSWORD

Password*	<input type="password" value="....."/>
Conferma Password*	<input type="password" value="....."/>
PIN*	<input type="password" value="....."/>
Conferma PIN*	<input type="password" value="....."/>
Domanda segreta*	<input type="text" value="A"/>
Risposta*	<input type="text" value="B"/>

\* campi obbligatori

<<indietro || **continua**>> << esci



## Abilitazione al Bando: Riepilogo delle informazioni

Nel riepilogo, i dati non sono modificabili. E' possibile tornare indietro per correggere eventuali errori ed è necessario usare il pulsante **INDIETRO**. Con il pulsante **CONTINUA** si prosegue nella abilitazione. Se si preme il tasto **ESCI** il processo di registrazione s'interrompe perdendo i dati finora inseriti. Ricordarsi di stampare – premendo il pulsante **STAMPA** - la pagina di riepilogo dei dati e di custodirla in un luogo sicuro.

http://dbts214.intercent.it:7778 - INTERCENT-ER Agenzia regionale per l'acquisto di beni ...

Abilitazione Bando di Mercato Elettronico Fornitori: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia:

1 2 3 4 Leggi il Riepilogo Informazioni 6 7 8 9

Verifica i dati e premi [continua](#).

### :: RIEPILOGO INFORMAZIONI

» ANAGRAFICA LEGALE RAPPRESENTANTE	» IMPRESA
Titolo: <b>DOTT.SSA</b>	Ragione Sociale: <b>DITTA U</b>
Nome: <b>FLAVIA</b>	Tipologia Azienda: <b>SPA</b>
Cognome: <b>SPINELLI</b>	P.Iva: <b>00501611206</b>
Data di nascita: <b>04/04/1970</b>	Nazione: <b>ITALIA</b>
Stato di nascita: <b>ITALIA</b>	Indirizzo: <b>VIA ROMA 5</b>
Provincia di nascita: <b>BARI</b>	Provincia: <b>BOLOGNA</b>
Luogo di nascita: <b>BARI</b>	Città: <b>BOLOGNA</b>
Codice fiscale: <b>SPNFLV70D44A662K</b>	CAP o codice postale: <b>40100</b>
Telefono: <b>012551</b>	Telefono: <b>02155411</b>
Fax: <b>00225654</b>	Fax: <b>02125474</b>
Incarico: <b>PRESIDENTE CDA</b>	Num. di iscrizione: <b>124568987</b>
	Registro delle imprese di: <b>BOLOGNA</b>
	Durata impresa fino al: <b>DURATA ILLIMITATA O A TEMPO INDETERMINATO</b>
	Numero dipendenti: <b>56</b>

Il Sistema ti ha assegnato la seguente email **F\_FLAVIA\_SPINELLI\_375@intercent.it** alla quale potrai accedere tramite l'apposito servizio Web Mail disponibile in home page.

Codice Utente:	<b>F_FLAVIA_SPINELLI_375</b>
Password:	<b>Bologna,1</b>
PIN:	<b>12345</b>
Domanda segreta:	<b>A</b>
Risposta:	<b>B</b>

### :: RIEPILOGO DATI

**Bando: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia - BHFDT01**

Abilitazione

Dal: 22/12/2005 00:00 Al: 22/12/2006 00:00

**TI CONSIGLIAMO DI STAMPARE QUESTA PAGINA E DI CONSERVARLA CON CURA**

**Stampa**      «indietro» | **continua»** | esci

## Abilitazione al Bando: Inserimento dati relativi al bando prescelto

Dopo aver preso visione del Riepilogo informazioni, è obbligatorio inserire i dati specifici in relazione al Bando.

Valorizzare il campo *Fatturato (in euro)* come richiesto nei requisiti del bando di abilitazione. In questo caso è necessario inserire il valore del fatturato globale per le attività svolte dall'impresa negli ultimi due esercizi finanziari o in alternativa nei due anni solari precedenti alla presentazione della domanda di abilitazione.

Se si vuole tornare indietro per correggere eventuali errori usare il pulsante **INDIETRO**. Con il pulsante **CONTINUA** si prosegue nella registrazione. Se si clicca il tasto **ESCI** il processo di registrazione s'interrompe perdendo i dati finora inseriti.

**Abilitazione Fornitore**

Abilitazione Bando di Mercato Elettronico Fornitori: DISPOSITIVI MEDICI, AUTO ELETTRICHE, MATERIALI DI CONSUMO PER ATTREZZATURE INFORMATICHE:

1 2 3 4 5 Inserimento dati specifici 7 8 9

:: DATI SPECIFICI

Fatturato attività complessiva (fatturato globale) (in Euro)

«indietro **continua** » « esci

Fine

## **Abilitazione al Bando: Download del documento di abilitazione**

A questo punto risulta necessario effettuare il *download* del documento di registrazione prodotto dal sistema tramite il link **SCARICA DOCUMENTO**.

Subito dopo aver effettuato l'operazione tale link sarà reso non più navigabile.

Attenzione se si apre una pagina bianca o non risulta possibile scaricare il documento è necessario disabilitare temporaneamente alcuni sistemi di protezione previsti in automatico da Internet explorer. Per la risoluzione del problema si deve procedere come segue:

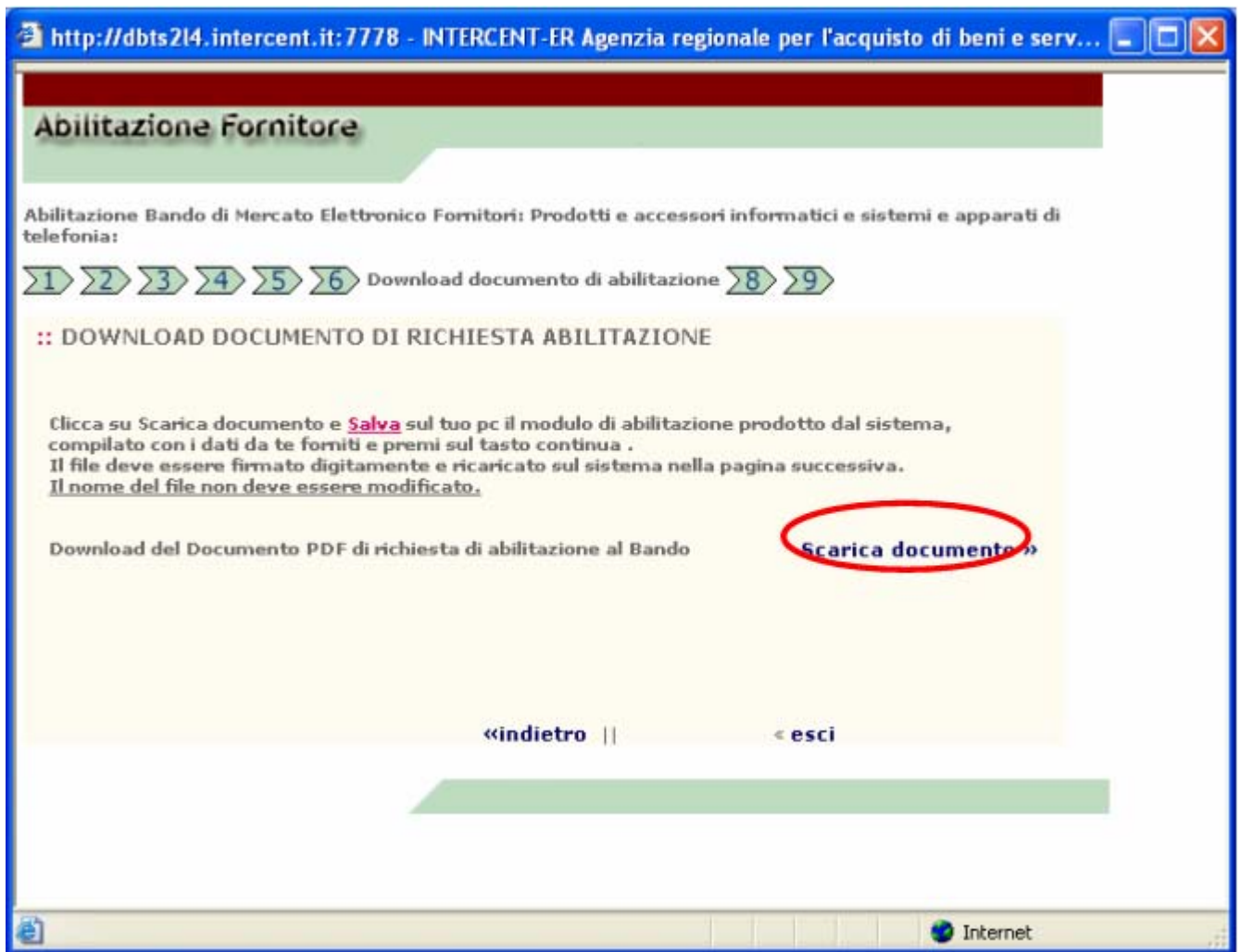
1. aprire Internet Explorer
2. selezionare la voce del menu "Strumenti"
3. selezionare la voce "Blocco pop-up"
4. inserire nell'elenco dei siti da cui consentire l'apertura delle pop-up l'indirizzo [www.intercent.it](http://www.intercent.it)
5. premere il pulsante OK

Se nonostante queste operazioni su alcune postazioni non è ancora possibile scaricare il file, allora è necessario fare un'ulteriore operazione sul browser Internet Explorer:

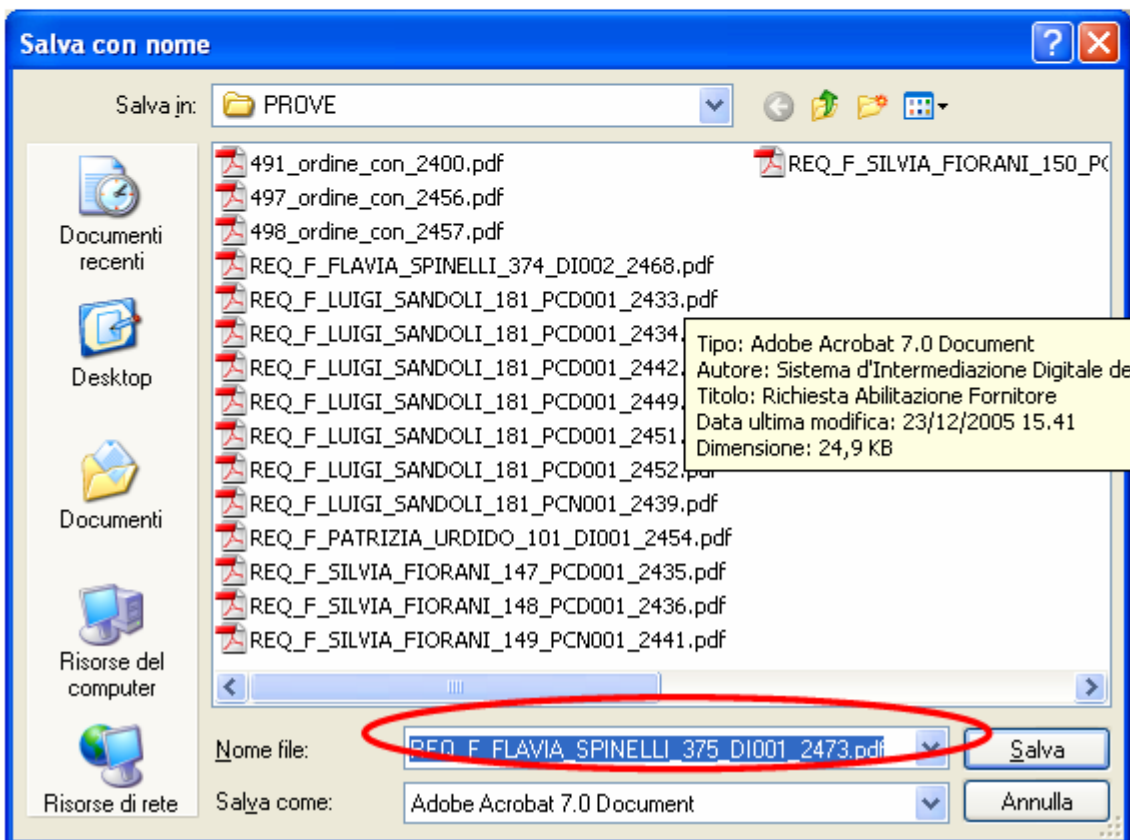
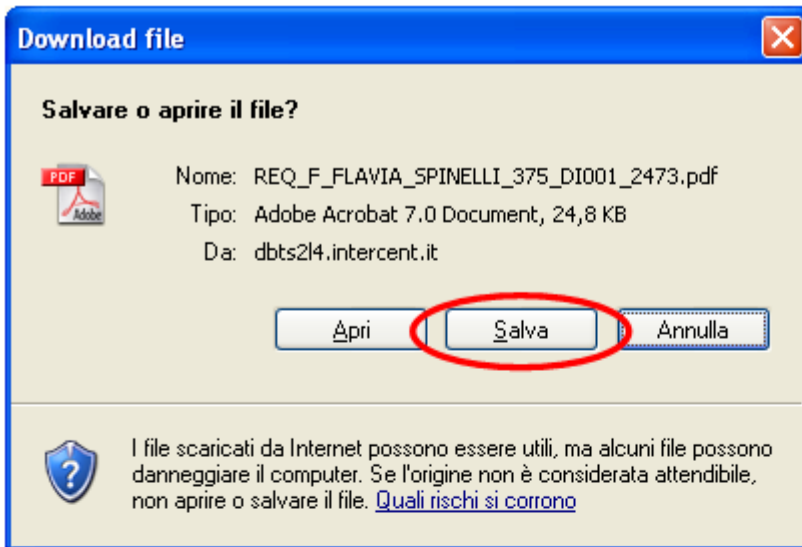
1. selezionare la voce del menu "Strumenti"
2. selezionare la voce "Opzioni internet "
3. selezionare il tag "Protezione"
4. assicurarsi che sia selezionata l'area "Internet" e premere il bottone "Livello personalizzato"
5. cercare la voce "Download", al di sotto della quale è presente la voce "Richiesta automatica download di file"
6. impostare l'opzione "Attiva" premere il pulsante OK nella parte inferiore della schermata.

Dopo aver fatto entrambe le operazioni chiudere tutte le finestre di Internet Explorer per poi riprendere il lavoro

Se si vuole tornare indietro per correggere eventuali errori usare il pulsante **INDIETRO**. Se si preme il tasto **ESCI** il processo di abilitazione s'interrompe perdendo i dati finora inseriti.



Nel momento in cui si apre la finestra che chiede se aprire o salvare il documento è necessario **NON APRIRE** il documento ma **SALVARLO** direttamente sul proprio PC, con il nome che il sistema pre-imposta.



## Abilitazione al Bando: Firma e Upload dei documenti

Una volta salvato il documento sul proprio PC è necessario firmarlo digitalmente e allegarlo sulla piattaforma, mediante il pulsante **SFOGLIA** nella parte relativa a **“Upload della richiesta di abilitazione al bando firmata digitalmente”**.

Nel riquadro **“Upload 1° documento”** allegare il documento **Allegato 1 “Modulo di iscrizione per categoria merceologica”** debitamente compilato e **firmato digitalmente**.

Dopo aver allegato quanto necessario procedere cliccando su **INVIA DOCUMENTI**; subito dopo aver effettuato l'operazione tale link sarà reso non più navigabile.

http://dbts214.intercent.it:7778 - INTERCENT-ER Agenzia regionale per l'acquisto di beni e serv...

### Abilitazione Fornitore

Abilitazione Bando di Mercato Elettronico Fornitori: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia:

1 2 3 4 5 6 7 Upload documenti 9

Clicca su Sfoglia per ricaricare il file firmato digitalmente sul tuo PC e quindi clicca su invia documenti per perfezionare l'operazione in corso.  
Il nome ed il contenuto del documento non devono essere modificati.

#### :: UPLOAD RICHIESTA DI ABILITAZIONE

ATTENZIONE: i file devono essere inviati nell'ordine in cui sono richiesti.

Upload della Richiesta di Abilitazione al Bando firmata digitalmente \*  Sfoglia...

Altri documenti eventualmente richiesti nel bando di abilitazione Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia

Upload 1° documento  Sfoglia...

Upload 2° documento  Sfoglia...

**invia documenti >>**

(\*) campi obbligatori

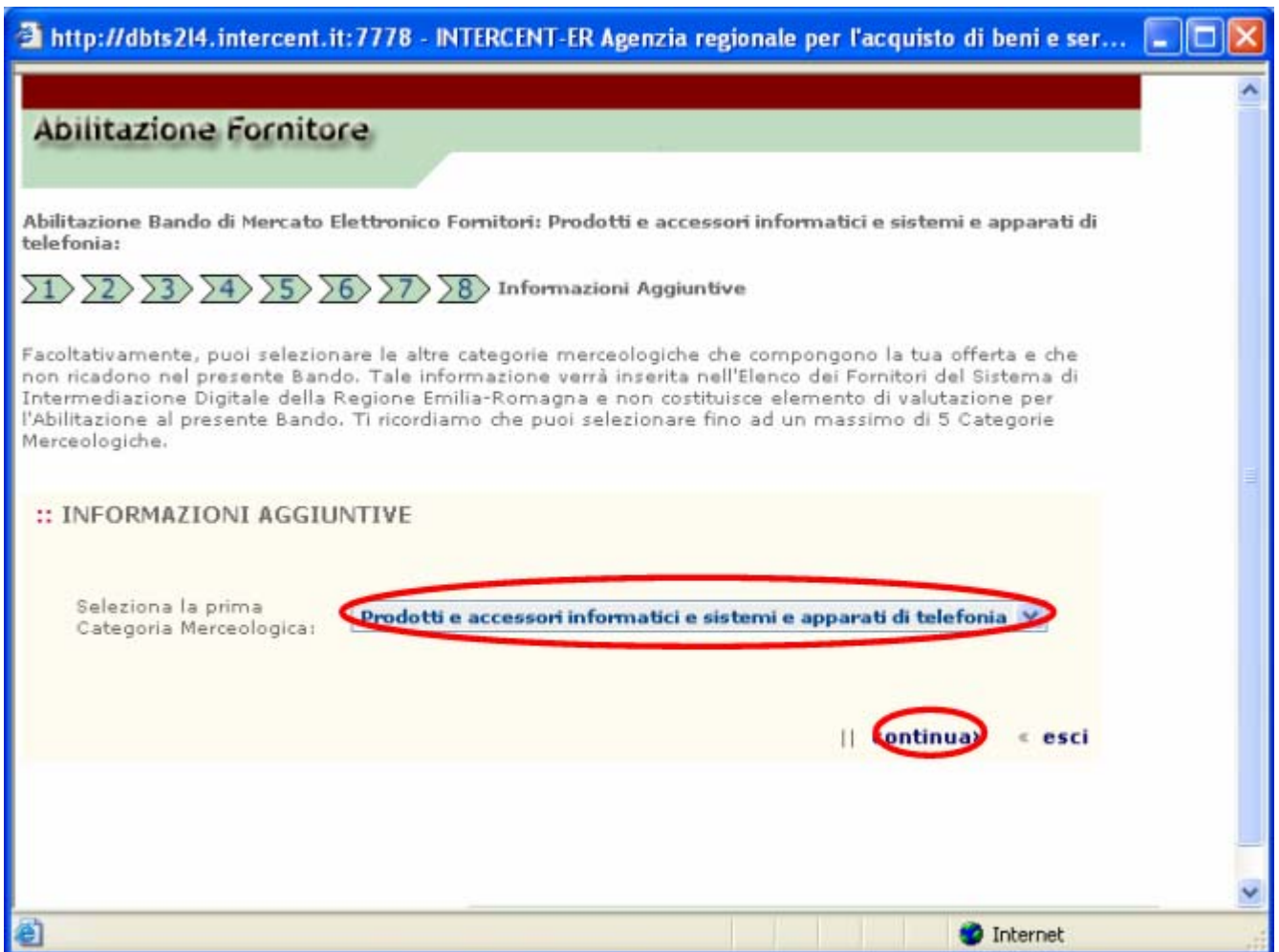
Internet

## Abilitazione al Bando: Informazioni Aggiuntive

E' possibile compilare questa pagina solo se si hanno da aggiungere altre Categorie Merceologiche che non ricadano nel presente Bando.

Una volta selezionata la *prima Categoria Merceologica* mediante il menù a tendina, il sistema in automatico ti propone la compilazione della seconda e poi della terza. Premendo su **AGGIUNGI CATEGORIA MERCEOLOGICA** è possibile inserirne fino ad un massimo di cinque.

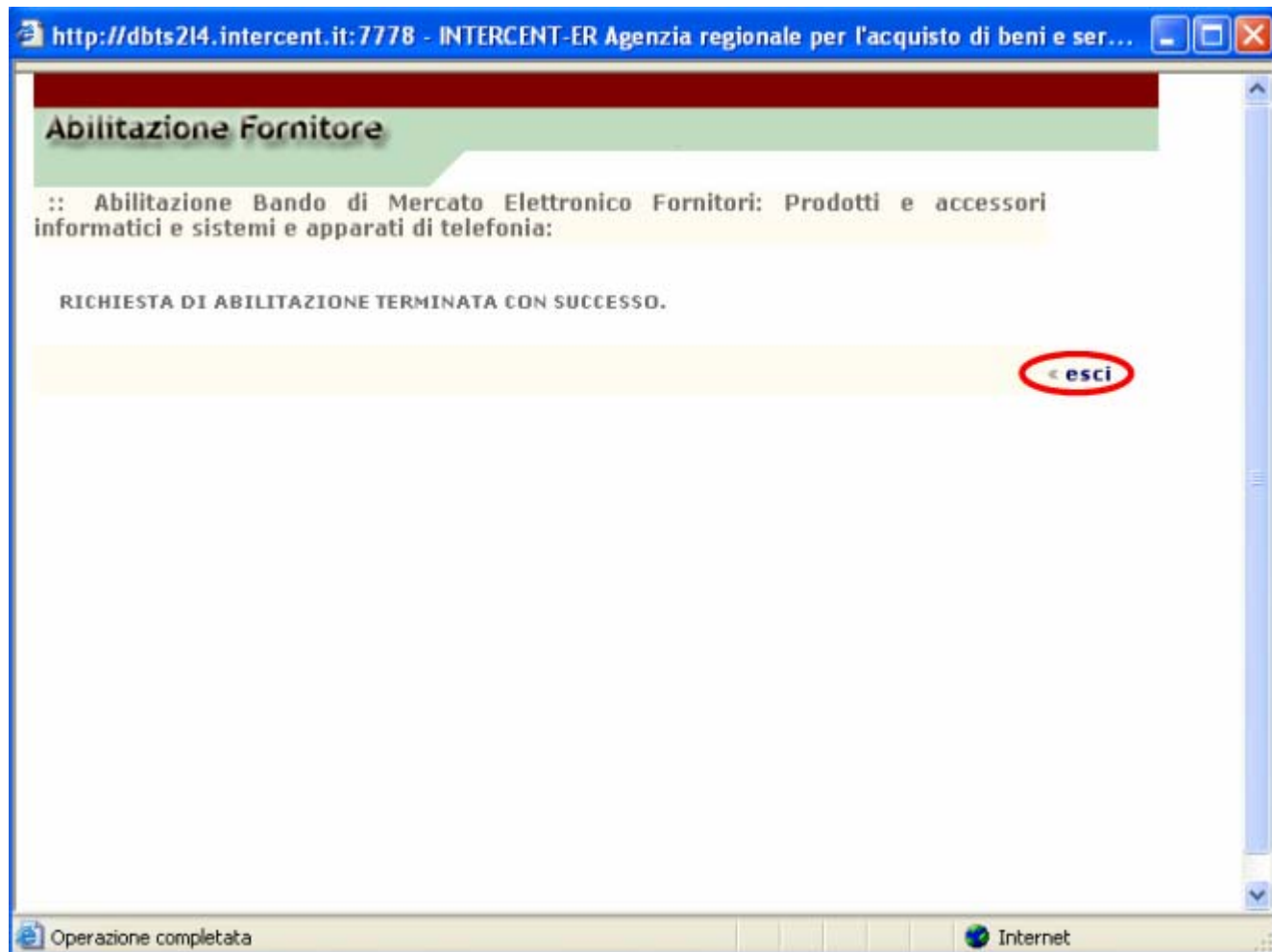
Con il pulsante **CONTINUA** si prosegue al fine di concludere l'abilitazione. Se si preme il tasto **ESCI** il processo di abilitazione s'interrompe perdendo i dati finora inseriti.



## Abilitazione al Bando: Termine Abilitazione

Il percorso di abilitazione si è concluso. L'accettazione o il rifiuto della richiesta di abilitazione sarà comunicata dall'Agenzia mediante fax.

Premendo il pulsante **ESCI** l'operazione si può ritenere conclusa.



## Abilitazione al Bando: Il percorso di registrazione per un utente già abilitato.

Se si è un utente già registrato è possibile inserire la propria user-id e password per autenticarsi nella schermata del *login* e poi premere su **CONTINUA**.

http://dbts214.intercent.it:7778 - INTERCENT-ER Agenzia regionale per l'acquisto di ...

### Abilitazione Fornitore

:: Bando di Mercato Elettronico Fornitori: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia

Se sei già abilitato al sistema inserisci la tua Userid e password altrimenti clicca utente non registrato

:: UTENTE REGISTRATO

Userid

Password

Utente non registrato

\* campi obbligatori

[continua >>](#) [<< esci](#)

Operazione completata Internet

Una volta inserite le proprie credenziali il sistema presenterà una pagina in cui sono riepilogati i propri dati.

## Abilitazione Fornitore

Abilitazione Bando di Mercato Elettronico Fornitori: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia:

1 2 3 4 **Leggi il Riepilogo Informazioni** 6 7 8 9

Verifica i dati e premi [continua](#).

### :: RIEPILOGO INFORMAZIONI

#### » ANAGRAFICA LEGALE RAPPRESENTANTE

Titolo: **DOTT.**  
Nome: **LUIGI**  
Cognome: **SANDOLI**  
Data di nascita: **17/07/1965**  
Stato di nascita : **ITALIA**  
Provincia di nascita : **ROMA**  
Luogo di nascita : **ROMA**  
Codice fiscale: **RDDPRZ75D55H501D**  
Telefono: **077777776667**  
Fax: **123123123**  
E-mail: **luigi.sandoli@sistinf.it**  
Incarico: **CONSIGLIERE**

#### » IMPRESA

Ragione Sociale: **SOCIETA SANDOLI**  
Tipologia Azienda: **SAPA**  
P.Iva: **08837110587**  
Nazione: **ITALIA**  
Indirizzo: **VIA SETTE CHIESE**  
Provincia: **ROMA**  
Città: **GUIDONIA MONTECELIO**  
CAP o codice postale: **00012**  
Telefono: **07777777777**  
Fax: **0651030555**  
Num. di iscrizione: **123132**  
Registro delle imprese di: **ROMA**  
Durata impresa fino al: **DURATA ILLIMITATA O A TEMPO INDETERMINATO**  
Numero dipendenti: **10**

Codice Utente:	<b>F_LUIGI_SANDOLI_181</b>
Password:	<b>*****</b>
PIN:	<b>*****</b>
Domanda segreta:	<b>CHI SONO</b>
Risposta:	<b>IO</b>

### :: RIEPILOGO DATI

**Bando: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia - BMFDIT01**

Abilitazione

Dal: **22/12/2005 00:00** Al: **22/12/2006 00:00**

## Abilitazione al Bando: Inserimento dati relativi al bando prescelto

Dopo aver preso visione del Riepilogo informazioni, è obbligatorio inserire i dati specifici in relazione al Bando.

Valorizzare il campo *Fatturato (in euro)* come richiesto nei requisiti del bando di abilitazione. In questo caso è necessario inserire il valore del fatturato globale per le attività svolte dall'impresa negli ultimi due esercizi finanziari o in alternativa nei due anni solari precedenti alla presentazione della domanda di abilitazione.

Se si vuole tornare indietro per correggere eventuali errori usare il pulsante **INDIETRO**. Con il pulsante **CONTINUA** si prosegue nella registrazione. Se si clicca il tasto **ESCI** il processo di registrazione s'interrompe perdendo i dati finora inseriti.

**Abilitazione Fornitore**

Abilitazione Bando di Mercato Elettronico Fornitori: DISPOSITIVI MEDICI, AUTO ELETTRICHE, MATERIALI DI CONSUMO PER ATTREZZATURE INFORMATICHE:

1 2 3 4 5 Inserimento dati specifici 7 8 9

**:: DATI SPECIFICI**

Fatturato attività complessiva (fatturato globale) (in Euro)

(\*) campi obbligatori

<<indietro **continua >>** esci

Fine

## **Abilitazione al Bando: Download del documento di abilitazione**

A questo punto risulta necessario effettuare il *download* del documento di registrazione prodotto dal sistema tramite il link **SCARICA DOCUMENTO**.

Subito dopo aver effettuato l'operazione tale link sarà reso non più navigabile.

Attenzione se si apre una pagina bianca o non risulta possibile scaricare il documento è necessario disabilitare temporaneamente alcuni sistemi di protezione previsti in automatico da Internet explorer. Per la risoluzione del problema si deve procedere come segue:

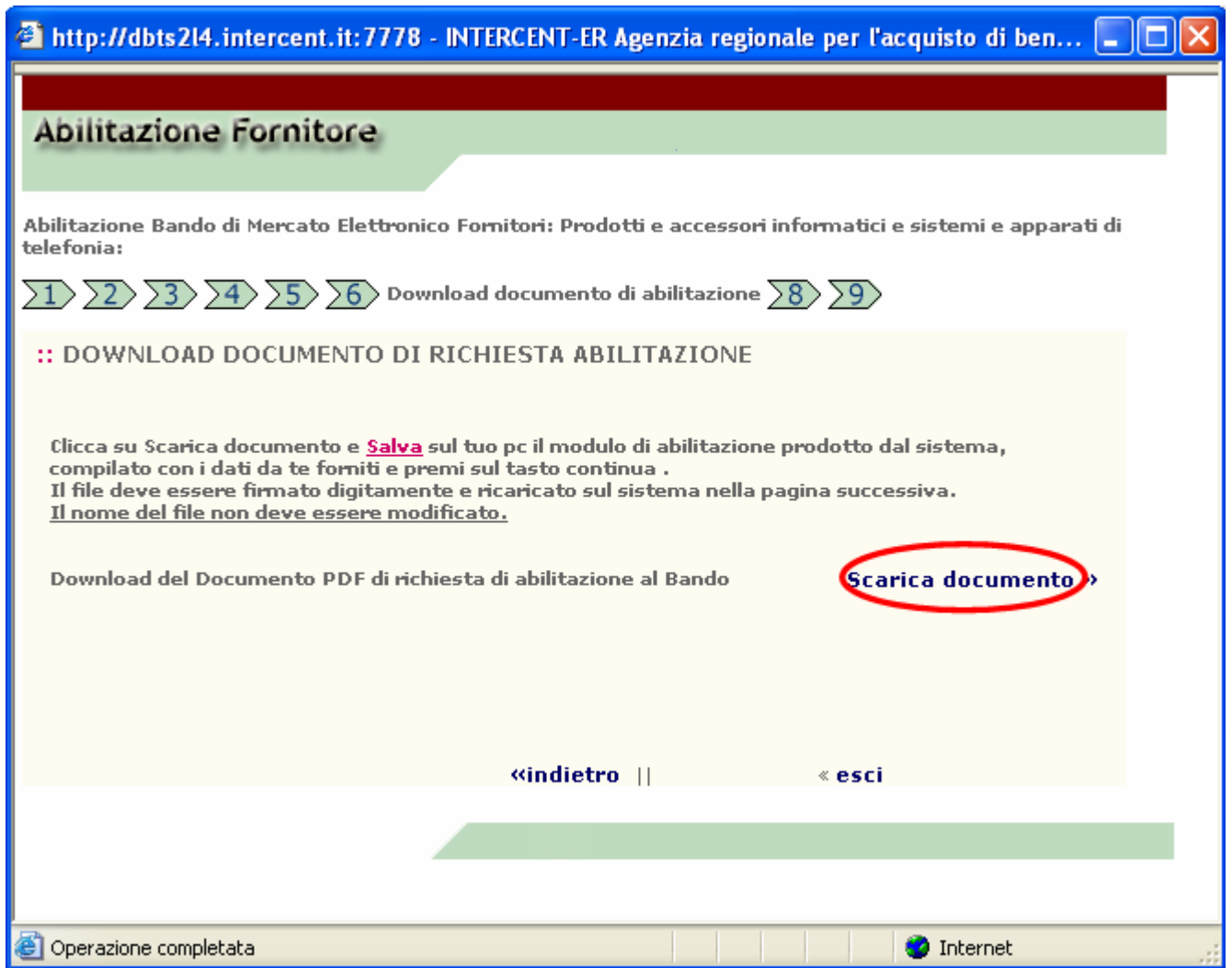
1. aprire Internet Explorer
2. selezionare la voce del menu "Strumenti"
3. selezionare la voce "Blocco pop-up"
4. inserire nell'elenco dei siti da cui consentire l'apertura delle pop-up l'indirizzo [www.intercent.it](http://www.intercent.it)
5. premere il pulsante OK

Se nonostante queste operazioni su alcune postazioni non è ancora possibile scaricare il file, allora è necessario fare un'ulteriore operazione sul browser Internet Explorer:

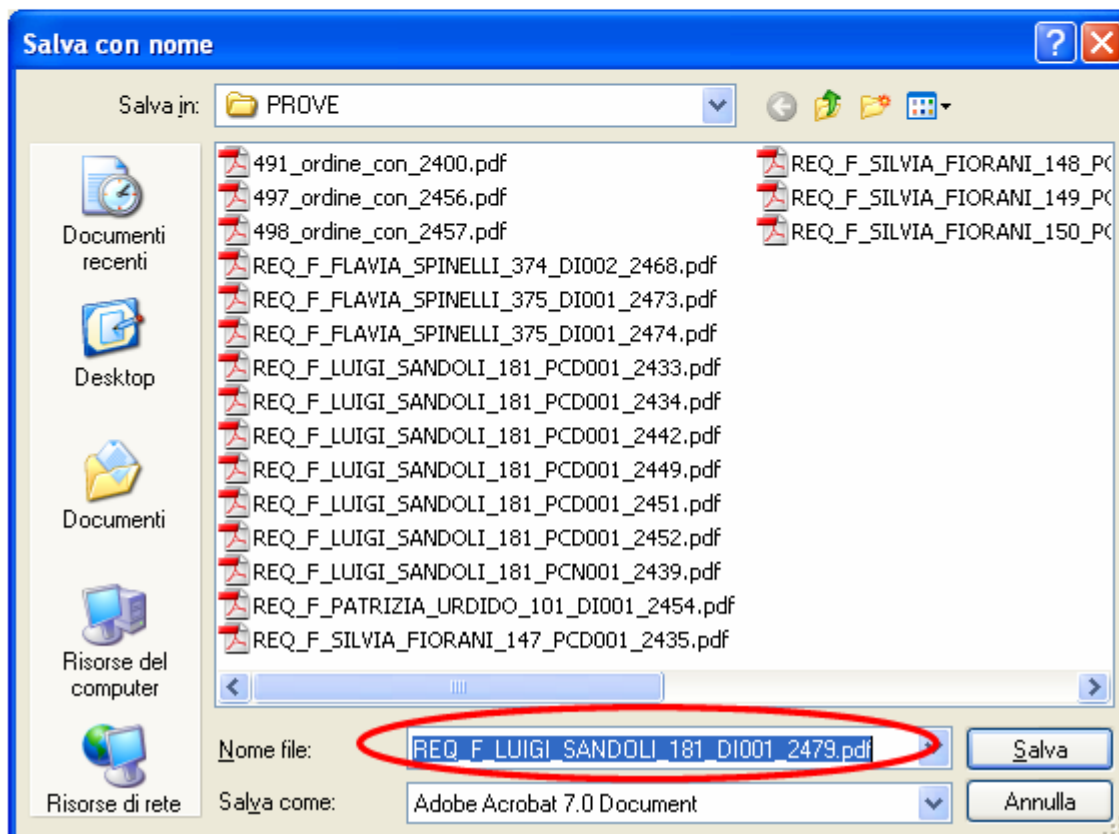
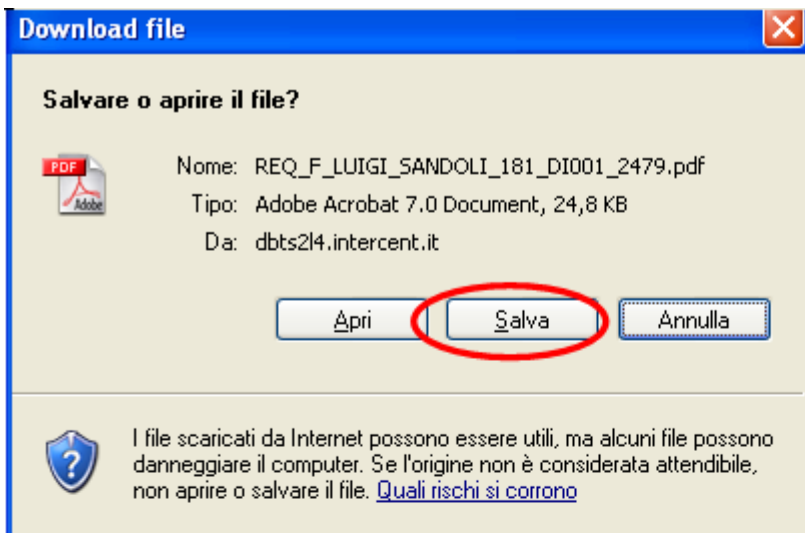
1. selezionare la voce del menu "Strumenti"
2. selezionare la voce "Opzioni internet "
3. selezionare il tag "Protezione"
4. assicurarsi che sia selezionata l'area "Internet" e premere il bottone "Livello personalizzato"
5. cercare la voce "Download", al di sotto della quale è presente la voce "Richiesta automatica download di file"
6. impostare l'opzione "Attiva" premere il pulsante OK nella parte inferiore della schermata.

Dopo aver fatto entrambe le operazioni chiudere tutte le finestre di Internet Explorer per poi riprendere il lavoro

Se si vuole tornare indietro per correggere eventuali errori usare il pulsante **INDIETRO**. Se si preme il tasto **ESCI** il processo di abilitazione s'interrompe perdendo i dati finora inseriti.



Nel momento in cui si apre la finestra che chiede se aprire o salvare il documento è necessario **NON APRIRE** il documento ma **SALVARLO** direttamente sul proprio PC, con il nome che il sistema pre-imposta.

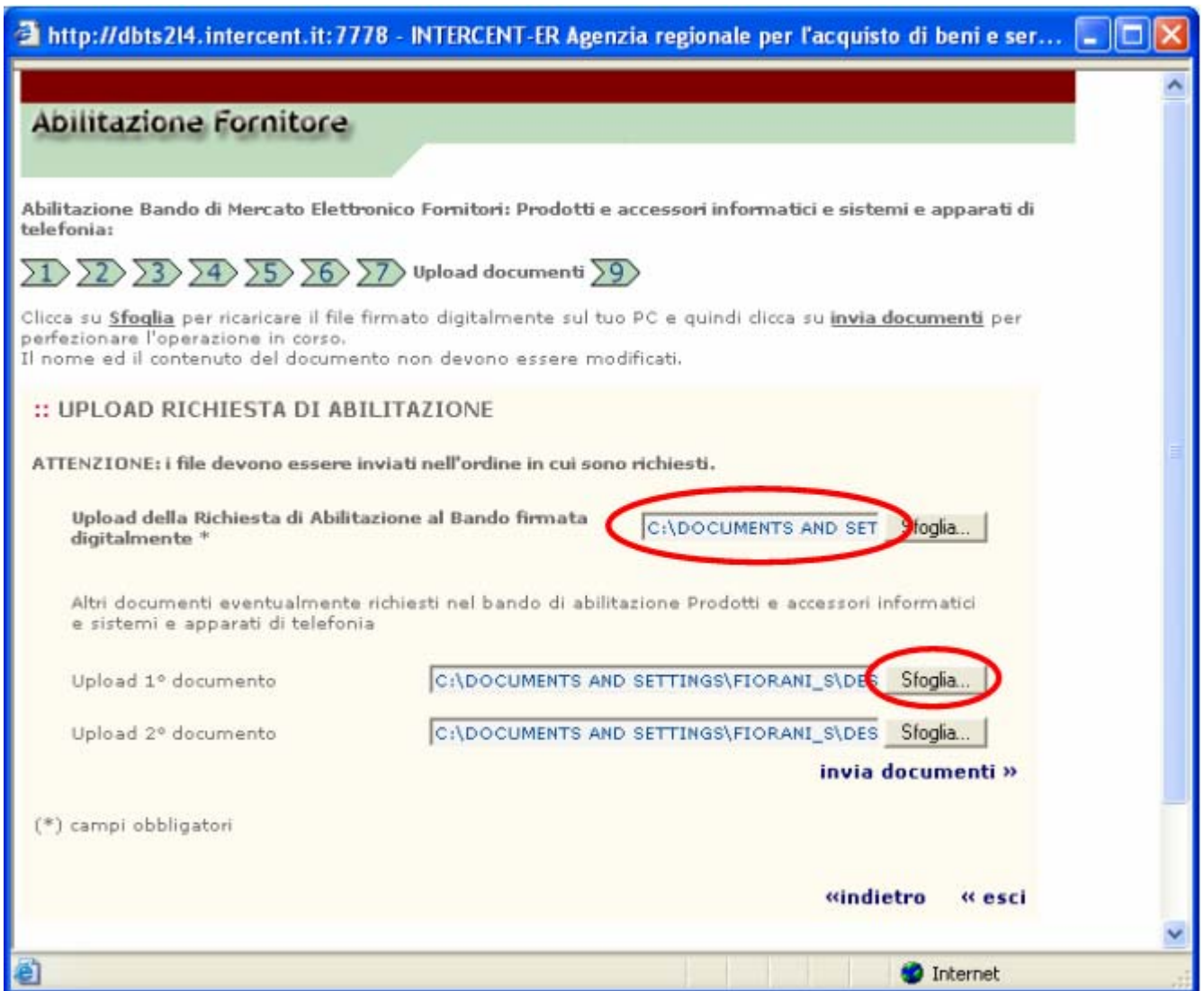


## Abilitazione al Bando: Firma e Upload dei documenti

Una volta salvato il documento sul proprio PC è necessario firmarlo digitalmente e allegarlo sulla piattaforma, mediante il pulsante **SFOGLIA** nella parte relativa a **“Upload della Richiesta di Abilitazione al Bando firmata digitalmente”**.

Nel riquadro **“Upload 1° documento”** è necessario allegare il documento Allegato n.1 **“Modulo di iscrizione per categoria merceologica”** accuratamente compilato e **firmato digitalmente**.

Dopo aver allegato quanto necessario procedere cliccando su **INVIA DOCUMENTI**; subito dopo aver effettuato l’operazione tale link sarà reso non più navigabile.



## Abilitazione al Bando: Informazioni Aggiuntive

E' possibile compilare questa pagina solo se si hanno da aggiungere altre Categorie Merceologiche che non ricadano nel presente Bando.

Una volta selezionata la *prima Categoria Merceologica* mediante il menù a tendina, il sistema in automatico ti propone la compilazione della seconda e poi della terza. Premendo su **AGGIUNGI CATEGORIA MERCEOLOGICA** è possibile inserirne fino ad un massimo di cinque.

Con il pulsante **CONTINUA** si prosegue al fine di concludere l'abilitazione. Se si preme il tasto **ESCI** il processo di abilitazione s'interrompe perdendo i dati finora inseriti.

http://dbts214.intercent.it:7778 - INTERCENT-ER Agenzia regionale per l'acquisto di beni e...

### Abilitazione Fornitore

Abilitazione Bando di Mercato Elettronico Fornitori: Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia:

1 2 3 4 5 6 7 8 Informazioni Aggiuntive

Facoltativamente, puoi selezionare le altre categorie merceologiche che compongono la tua offerta e che non ricadono nel presente Bando. Tale informazione verrà inserita nell'Elenco dei Fornitori del Sistema di Intermediazione Digitale della Regione Emilia-Romagna e non costituisce elemento di valutazione per l'Abilitazione al presente Bando. Ti ricordiamo che puoi selezionare fino ad un massimo di 5 Categorie Merceologiche.

**:: INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**

Seleziona la prima Categoria Merceologica: **Prodotti e accessori informatici e sistemi e apparati di telefonia**

**CATEGORIE MERCEOLOGICHE AGGIUNTE**

**Rimuovi»** C - VACCINI EPATITICI

**continua»** **esci**

Operazione completata Internet

## Abilitazione al Bando: Termine Abilitazione

Il percorso di abilitazione si è concluso. L'accettazione o il rifiuto della richiesta di abilitazione sarà comunicata dall'Agenzia mediante fax.

Premendo il pulsante **ESCI** l'operazione si può ritenere conclusa.

